PRANA FOR LIFE

Algemene voorwaarden, privacyverklaring en klachtenprocedure | oktober 2026

Prana for life (eenmanszaak) · KvK 86181343 · Schuttersstraat 32, 6191 RZ Beek · 06 46 63 06 51 · infoprana@ziggo.nl · www.infoprana.nl

DEEL 1 — ALGEMENE VOORWAARDEN

1. Diensten en afspraken

Deze voorwaarden gelden voor yogalessen, yoga-abonnementen, workshops, energetische behandelingen en andere begeleiding van Prana. De inhoud en prijs worden vooraf duidelijk gemaakt. Een afspraak is definitief nadat Prana deze bevestigt. De voorwaarden worden vóór of bij het sluiten van de overeenkomst beschikbaar gesteld. Afwijkende afspraken worden schriftelijk of per bericht bevestigd.

Prana biedt ontspanning, welzijn en aanvullende begeleiding. De diensten vervangen geen medische of psychologische zorg. Prana stelt geen medische diagnose, schrijft geen medicatie voor en garandeert geen resultaat. Bij gezondheidsklachten of vragen over behandeling of medicatie neemt de deelnemer contact op met een bevoegde zorgverlener.

2. Yogalessen en abonnementen

Een yogales duurt 60 minuten. Abonnementen: 1 keer per week € 38,50 per maand; 2 keer € 53,50; 3 keer € 66,00. Een proefles kost € 12,50 en een individuele yogales € 45,00. Er zijn geen inschrijfkosten. Een abonnement is persoonlijk. Prana is op feestdagen gesloten en heeft zes vooraf aangekondigde vakantieweken per jaar; hiermee is rekening gehouden in de abonnementsprijs.

Opzeggen kan met een opzegtermijn van één maand, voor zover wettelijk toegestaan. Bij uitval van een les door Prana wordt een passend alternatief, inhaalmogelijkheid of redelijke financiële oplossing aangeboden. Wijzigingen van rooster of tarieven worden tijdig bekendgemaakt en laten bestaande wettelijke rechten onverlet.

3. Annuleren en inhalen

Een abonnementsles minimaal 48 uur van tevoren afmelden geeft de mogelijkheid deze binnen vier weken in overleg in te halen, mits er plaats is. Bij latere afmelding vervalt die inhaalmogelijkheid, zonder extra kosten. Losse lessen en behandelingen kunnen tot 48 uur vooraf kosteloos worden afgezegd of verplaatst. Bij latere annulering of niet verschijnen kan Prana in beginsel 50% van de afgesproken prijs berekenen, alleen voor zover dat gezien de omstandigheden redelijk en wettelijk toegestaan is. Bij overmacht zoekt Prana in overleg een passende oplossing.

4. Betaling en cadeaubonnen

Yoga-abonnementen worden maandelijks betaald via Tikkie, vóór het einde van de maand, tenzij anders afgesproken. Er is geen automatische incasso. Losse behandelingen worden na afloop betaald, tenzij anders afgesproken. Eventuele betaaltermijnen voor workshops worden vooraf meegedeeld. Op cadeaubonnen staat een geldigheidsdatum; wettelijke regels over minimumgeldigheid blijven gelden.

5. Veiligheid en aansprakelijkheid

Deelname aan lessen en behandelingen gebeurt op eigen verantwoordelijkheid. Prana is niet aansprakelijk voor schade die ontstaat door deelname of het opvolgen van adviezen, behalve wanneer Prana volgens de wet aansprakelijk is. Deelnemers geven relevante gezondheidsinformatie door. De diensten van Prana vervangen geen medische zorg.

6. Bedenktijd en wijzigingen

Bij een overeenkomst op afstand of buiten de verkoopruimte kan een wettelijk herroepingsrecht van 14 dagen bestaan. Uitzonderingen en regels voor diensten die op verzoek al tijdens de bedenktijd starten, worden volgens de wet toegepast. Herroepen kan met een duidelijke verklaring per e-mail. Wijzigingen in voorwaarden gelden niet met terugwerkende kracht en niet ten nadele van bestaande wettelijke rechten. Nederlands recht is van toepassing; geschillen worden behandeld door de wettelijk bevoegde rechter.

DEEL 2 — PRIVACYVERKLARING

7. Welke gegevens en waarom?

Prana verwerkt gegevens die nodig zijn voor contact, inschrijving, afspraken, lessen, behandelingen, betaling, administratie en klachten: bijvoorbeeld naam, contactgegevens, afspraak- en betalingsinformatie en berichten. De rechtsgrond is, afhankelijk van het doel, uitvoering van een overeenkomst, wettelijke verplichting, gerechtvaardigd belang of toestemming.

8. Gezondheidsgegevens

Wanneer nodig voor veilige begeleiding kan Prana gezondheidsgegevens op een papieren intakeformulier verwerken. Dit zijn bijzondere persoonsgegevens. Prana verwerkt ze alleen wanneer daarvoor zowel een geldige AVG-grondslag als een wettelijke uitzondering voor gezondheidsgegevens bestaat, bijvoorbeeld geldige uitdrukkelijke toestemming indien passend. Toestemming kan worden ingetrokken; eerdere rechtmatige verwerking blijft geldig. Er wordt niet meer gevraagd dan noodzakelijk.

9. Bewaren, beveiligen en delen

Papieren intakeformulieren worden in een afgesloten kast bewaard. Digitale gegevens worden passend beveiligd. Fiscale administratie wordt in beginsel zeven jaar bewaard. Voor medische dossiers geldt de wettelijke bewaartermijn als de WGBO van toepassing is (doorgaans twintig jaar vanaf de laatste wijziging). Andere gegevens worden bewaard zolang dat nodig is voor de betreffende doeleinden en daarna verwijderd.

Prana verkoopt geen gegevens. Voor communicatie, betalingen, website en administratie kunnen leveranciers zoals e-maildiensten, WhatsApp, Tikkie, banken en hostingbedrijven gegevens verwerken. Gegevens worden alleen gedeeld wanneer dat noodzakelijk en rechtmatig is. Voor cookies en vergelijkbare technieken worden de toepasselijke wettelijke regels gevolgd. Herkenbare foto’s en reviews worden alleen met een passende rechtsgrond gepubliceerd.

10. Privacyrechten en contact

Je kunt, voor zover van toepassing, verzoeken om inzage, verbetering, verwijdering, beperking, overdraagbaarheid of bezwaar. Stuur een verzoek naar infoprana@ziggo.nl; Prana reageert in beginsel binnen één maand. Je kunt ook een klacht indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens: www.autoriteitpersoonsgegevens.nl.

DEEL 3 — KLACHTENPROCEDURE

11. Een klacht indienen

Een klacht over een les, behandeling, afspraak, tarief, communicatie of privacy kan rechtstreeks worden gemeld via infoprana@ziggo.nl, WhatsApp of telefoon. Vermeld bij voorkeur de datum en een korte omschrijving. Prana behandelt klachten vertrouwelijk, luistert naar beide kanten en streeft naar een inhoudelijke reactie binnen vijf werkdagen. Als meer tijd nodig is, meldt Prana dat en geeft zij aan wanneer een vervolgreactie komt.

12. Vervolg en beroepscode

Prana zoekt samen met de cliënt een redelijke oplossing, zoals uitleg, een gesprek, een aangepaste afspraak of een passende tegemoetkoming. Prana is aangesloten bij de Vereniging Yogadocenten Nederland (VYN) en onderschrijft voor yoga de VYN-beroepscode. Bij yogaklachten kan de VYN-klachtenprocedure worden gevolgd voor zover deze van toepassing is: www.yoganederland.nl/downloads/klachtenprocedure/.

Beroepscode: www.yoganederland.nl/downloads/beroepscode/. Voor andere behandelingen geldt de VYN-regeling niet automatisch; eventuele wettelijk verplichte klachten- en geschillenroutes blijven bestaan.